

Phụ lục I
CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NHẪM NÂNG CAO CHỈ SỐ PAR INDEX XÃ ĐOÀN KẾT NĂM 2026
(Kèm theo Kế hoạch số 1448/KH-UBND ngày 02/7/2026 của UBND xã Đoàn Kết)

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CCHC				
1	Thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2026 của xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị phụ trách các lĩnh vực CCHC	Trong năm 2026	Hoàn thành 100% nhiệm vụ trong Kế hoạch
2	Thực hiện chế độ chế độ thông tin, báo cáo CCHC định kỳ	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị phụ trách các lĩnh vực CCHC	Trong năm 2026	- Thực hiện đầy đủ, đúng thời hạn 100% báo cáo định kỳ, chuyên đề và đột xuất về CCHC theo quy định. - Báo cáo bảo đảm chất lượng, đầy đủ số liệu và đúng biểu mẫu.
3	Công tác kiểm tra CCHC năm 2026	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện kiểm tra theo Kế hoạch hoặc kiểm tra đột xuất đối với các cơ quan, đơn vị đạt tối thiểu 20%. - 100% tồn tại, hạn chế được phát hiện qua kiểm tra được đơn đốc khắc phục hoặc tham mưu UBND xã chỉ đạo xử lý.
4	Công tác tuyên truyền CCHC	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Duy trì chuyên mục, tin, bài tuyên truyền về CCHC trên Cổng thông tin điện tử và các nền tảng thông tin của xã. - 100% các nhiệm vụ trọng tâm về CCHC được tuyên truyền kịp thời, góp phần nâng cao nhận thức của người dân và cán bộ, công chức.
5	Đổi mới, sáng tạo trong triển khai nhiệm vụ CCHC	Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trong năm 2026	- Có sáng kiến hoặc giải pháp mới, cách làm mới trong công tác CCHC - Các mô hình được đánh giá hiệu quả và nhân rộng khi đủ điều kiện.
6	Đối thoại của chính quyền xã với người dân, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Tổ chức cuộc đối thoại giữa lãnh đạo UBND xã với người dân, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh. - 100% ý kiến, kiến nghị thuộc thẩm quyền được xem xét, xử lý hoặc trả lời theo quy định.
7	Thực hiện công tác tiếp	Văn phòng	Các cơ quan, đơn	Trong năm	- Thực hiện tiếp công dân đúng quy định của pháp luật.

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
	công dân, tiếp nhận và xử lý kiến nghị, phản ánh	HĐND và UBND	vị có liên quan	2026	- 100% đơn thư, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền được tiếp nhận, phân loại và xử lý hoặc tham mưu xử lý đúng quy định.
8	Thực hiện các nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao trong năm 2026 đúng hạn	Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã	Văn phòng HĐND và UBND	Trong năm 2026	- Hoàn thành 100% nhiệm vụ được giao đúng hoặc trước thời hạn. - Không có nhiệm vụ quá hạn do nguyên nhân chủ quan của cơ quan, đơn vị.
II CẢI CÁCH THỂ CHẾ					
1	Tổ chức thi hành pháp luật và triển khai kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo của cấp trên.	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- 100% văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo của cấp trên thuộc phạm vi quản lý được triển khai thực hiện kịp thời. - Kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện.
2	Thực hiện rà soát, tự kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền và kịp thời tham mưu sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những nội dung không còn phù hợp trong quá trình tổ chức thực hiện	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện rà soát các văn bản thuộc lĩnh vực quản lý của UBND xã theo quy định. - 100% các nội dung bất cập, chồng chéo hoặc không còn phù hợp được tổng hợp, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét xử lý.
3	Kiểm tra việc tổ chức thi hành pháp luật trong phạm vi quản lý của xã; kịp thời phát hiện, xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo, kiến nghị cấp tỉnh xem xét, xử lý các vấn đề phát sinh theo quy định; nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch hoặc lồng ghép trong kiểm tra chuyên ngành đối với việc chấp hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý. - 100% kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật được triển khai; các nội dung tuyên truyền được thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ.

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
4	Thực hiện tốt công tác tham mưu, xây dựng, thẩm định và ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Văn phòng HĐND và UBND	Trong năm 2026	- 100% văn bản tham mưu ban hành bảo đảm đúng trình tự, thẩm quyền, thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản. - Hạn chế tối đa văn bản phải sửa đổi, đính chính do sai sót về nội dung hoặc thể thức.
III CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)					
1	Tổ chức triển khai, thực hiện kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; thực hiện rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết	Trung tâm phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện đầy đủ việc rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã theo quy định. - Kịp thời kiến nghị đơn giản hóa hoặc sửa đổi những quy định, quy trình giải quyết TTHC không còn phù hợp. - Không để xảy ra việc tự đặt thêm thành phần hồ sơ, điều kiện hoặc kéo dài thời gian giải quyết TTHC trái quy định.
2	Công khai TTHC và kết quả giải quyết hồ sơ	Trung tâm phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Theo dõi, cập nhật và triển khai thực hiện các Quyết định công bố thủ tục hành chính của Bộ, ngành Trung ương và của UBND tỉnh; - 100% TTHC thuộc thẩm quyền được công khai đầy đủ, đúng quy định.
3	Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông	Trung tâm phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- 100% TTHC thuộc thẩm quyền được tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. - 100% hồ sơ được tiếp nhận, theo dõi, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. - Tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết trước hạn và đúng hạn; giảm hồ sơ quá hạn so với năm 2025. - Thực hiện hiệu quả việc tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc địa giới hành chính theo quy định.
4	Nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ TTHC	Trung tâm phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn và trước hạn đạt từ 99% trở lên. - Thực hiện đầy đủ và đúng quy định về việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC. - 100% hồ sơ được số hóa, cập nhật đầy đủ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo quy định.

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
					- Nâng cao chất lượng phục vụ, giảm thời gian chờ đợi của người dân và tổ chức.
5	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã	Trung tâm phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Xử lý PAKN của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã đạt 100%. - 100% số PAKN đã xử lý, trả lời được công khai theo quy định.
IV CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY					
1	Tiếp tục sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của cơ quan, đơn vị đúng theo quy định của Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương và phù hợp với thực tiễn	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trong năm 2026	- Kịp thời triển khai các nội dung về sắp xếp, kiện toàn, quy định chức năng, nhiệm vụ các cơ quan, đơn vị theo các quy định, các hướng dẫn của cấp trên. - Bảo đảm hoạt động thông suốt, hiệu lực, hiệu quả sau sắp xếp đơn vị hành chính.
2	Thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng biên chế	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Quản lý, sử dụng biên chế hành chính, sự nghiệp chặt chẽ, đúng quy định. - Đảm bảo số lượng biên chế hành chính của xã đang sử dụng không vượt quá so với tổng số biên chế hành chính được giao; tổng số người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước tại các đơn vị sự nghiệp công lập của xã không vượt quá tổng số lượng người làm việc được giao.
3	Thực hiện phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền trong quản lý nhà nước; nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong giải quyết công việc	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trong năm 2026	- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các quy định của Chính phủ, hướng dẫn của các bộ, ngành về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền trong quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực. - Đảm bảo tính hợp lý trong việc phân cấp, phân quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước giữa tỉnh và xã. - Thực hiện phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ kết quả; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
1	Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện sắp xếp, bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn ngạch công chức tương ứng với bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí.
2	Thực hiện công tác quản lý, sử dụng cán bộ, công chức theo phân cấp	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện đầy đủ các quy định về tiếp nhận, điều động, bố trí, sử dụng cán bộ, công chức theo phân cấp quản lý. - Kịp thời rà soát, đề xuất nhu cầu tuyển dụng, tiếp nhận công chức theo quy định.
3	Thực hiện công tác cán bộ đối với các chức danh thuộc thẩm quyền quản lý	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, phân công và các nội dung khác về công tác cán bộ theo đúng quy định, bảo đảm công khai, minh bạch và đúng thẩm quyền.
4	Đổi mới công tác đánh giá cán bộ, công chức	Các cơ quan, đơn vị	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trong năm 2026	100% cán bộ, công chức được đánh giá, xếp loại đúng quy định, gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ và mức độ hoàn thành các chỉ tiêu cải cách hành chính. - Kết quả đánh giá được sử dụng làm căn cứ trong công tác thi đua, khen thưởng, quy hoạch, đào tạo, bố trí và sử dụng cán bộ, công chức.
5	Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức	Các cơ quan, đơn vị	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trong năm 2026	- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị nâng cao tinh thần trách nhiệm, vai trò nêu gương trong thực hiện nhiệm vụ. Trong năm không có lãnh đạo UBND cấp xã bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên. - Các cán bộ, công chức thực hiện nghiêm các quy định về trang phục, tác phong, lễ lối làm việc, giao tiếp và ứng xử với Nhân dân theo hướng lịch sự, tôn trọng và trách nhiệm.
6	Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức	Các cơ quan, đơn vị	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trong năm 2026	- Tổ chức triển khai hoàn thành 100% các chỉ tiêu, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026. - Chất lượng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo tốt.
7	Chất lượng đội ngũ công chức, viên chức	Các cơ quan, đơn vị	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trong năm 2026	- Nâng cao năng lực chuyên môn của công chức, viên chức trong phối hợp, xử lý công việc; Tinh thần trách nhiệm của công chức, viên chức trong phối hợp, xử lý công việc; Tính

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
					hiệu quả trong việc thực thi chính sách thu hút người có tài năng vào bộ máy hành chính. - Không để xảy ra tình trạng công chức, viên chức lợi dụng chức vụ, quyền hạn để trục lợi cá nhân trong phối hợp, xử lý công việc.
VI CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG					
1	Tổ chức thực hiện công tác tài chính - ngân sách	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn NSNN đạt 100% - Thực hiện đúng quy định về việc sử dụng kinh phí nguồn từ NSNN - Thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách đạt 100% - Đảm bảo tính hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính. Thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng kinh phí của cơ quan, đơn vị.
2	Công tác quản lý, sử dụng tài sản công	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Tham mưu, ban hành đầy đủ, kịp thời các văn bản theo quy định - Tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện các văn bản của cấp trên về quản lý, sử dụng tài sản công; Chấp hành chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất về quản lý, sử dụng tài sản công - Thực hiện kịp thời các quy định về sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc thẩm quyền quản lý, nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công.
3	Thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập (SNCL)	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện đúng quy định về sử dụng các nguồn tài chính và phân phối kết quả tài chính tại các đơn vị SNCL - Đảm bảo tính hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị SNCL. - Đổi mới mạnh mẽ cơ chế quản lý, phân bổ, sử dụng ngân sách nhà nước cho cơ quan hành chính, đơn vị SNCL, nâng cao tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm và thúc đẩy sự sáng tạo

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
VII CHUYỂN ĐỔI SỐ TRONG CƠ QUAN NHÀ NƯỚC					
1	Thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số	Phòng Văn hóa – Xã hội; các cơ quan, đơn vị được phân công thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ tại Kế hoạch chuyển đổi số	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Hoàn thành 100% các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra theo kế hoạch của xã; các mục tiêu, nhiệm vụ được giao ngoài kế hoạch. - Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số theo quy định.
2	Khai thác hiệu quả các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, các nền tảng số dùng chung phục vụ chỉ đạo, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính.	Phòng Văn hóa – Xã hội	Văn phòng HĐND và UBND; Trung tâm phục vụ hành chính công; các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm 2026	- 100% cán bộ, công chức được cấp quyền truy cập sử dụng các cơ sở dữ liệu, nền tảng số dùng chung theo chức năng, nhiệm vụ. - 100% hồ sơ đủ điều kiện được khai thác, tái sử dụng dữ liệu từ các cơ sở dữ liệu đã được kết nối, chia sẻ. - Triển khai, ứng dụng các giải pháp trí tuệ nhân tạo (AI) và các công nghệ số phù hợp nhằm hỗ trợ cán bộ, công chức trong xử lý công việc, nâng cao năng suất, chất lượng tham mưu và phục vụ người dân.
3	Ứng dụng, dịch vụ trong nội bộ cơ quan nhà nước	Phòng Văn hóa – Xã hội; Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	- Thực hiện chỉ đạo, điều hành, quản trị nội bộ trên môi trường điện tử. - 100% văn bản điện tử (trừ văn bản mật theo quy định) được trao đổi trên môi trường mạng và sử dụng chữ ký số. - 100% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường điện tử theo quy định. - Tăng cường sử dụng các phần mềm dùng chung, nền tảng số phục vụ công tác quản lý, điều hành.
4	Ứng dụng, dịch vụ phục vụ	Trung tâm phục	Các cơ quan, đơn	Trong năm	- Cổng thông tin điện tử của xã đáp ứng yêu cầu chức năng,

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
	người dân, tổ chức	vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND	vị có liên quan	2026	tính năng kỹ thuật theo quy định; đáp ứng tính kịp thời, đầy đủ thông tin, thuận tiện trong truy cập - Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa đạt 100% - Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình đạt 100% - Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt 100% - Tỷ lệ TTHC được triển khai thanh toán trực tuyến; Tỷ lệ TTHC có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến; Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến đạt 100%
VIII TÁC ĐỘNG CỦA CCHC ĐẾN PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI CỦA XÃ					
1	Nâng cao mức độ hài lòng của người dân đối với dịch vụ hành chính công	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trung tâm phục vụ hành chính công và các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	Nâng cao mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của UBND xã được nâng cao; giảm phản ánh, kiến nghị về thái độ phục vụ và chất lượng giải quyết TTHC.
2	Cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh; tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân thực hiện các hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh trên địa bàn	Phòng Kinh tế	Trung tâm Phục vụ hành chính công; các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	100% hồ sơ TTHC thuộc thẩm quyền được giải quyết đúng hạn; giảm thời gian thực hiện TTHC; nâng cao mức độ hài lòng của nhà đầu tư, doanh nghiệp, hợp tác xã và hộ kinh doanh.
3	Hỗ trợ phát triển hợp tác xã, hộ kinh doanh trên địa bàn; khuyến khích đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số trong hoạt động sản xuất, kinh doanh	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm 2026	Số lượng hợp tác xã, hộ kinh doanh thành lập mới hoặc hoạt động trở lại tăng so với năm 2025; tăng số tổ chức, cá nhân ứng dụng chuyển đổi số trong hoạt động sản xuất, kinh doanh; nâng cao tỷ lệ hồ sơ đăng ký kinh doanh được giải quyết đúng hạn.
4	Thực hiện thu ngân sách nhà nước trên địa bàn xã năm 2026	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2026	Hoàn thành và phần đầu vượt dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn do cấp có thẩm quyền giao; thực hiện quản lý thu đúng quy định, chống thất thu ngân sách.

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
5	Thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 do HĐND xã giao	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Văn phòng HĐND và UBND	Trong năm 2026	Phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội do HĐND xã giao; nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành và chất lượng phục vụ người dân, tổ chức.